



# Ministero dell'Istruzione e del Merito

## Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

**Alla Dirigente Scolastica**  
**I.C. di Gualdo Cattaneo**  
**Prof.ssa Venturi Stefania**  
**mail: [pgic82900e@istruzione.it](mailto:pgic82900e@istruzione.it)**

**Agli Atti**

### IL DIRIGENTE

**VISTO** l'art. 53 d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

**VISTO** l'art. 19 CCNL per il Personale Dirigente dell'Area V dell'11 aprile 2006, così come modificato dall'art. 10 CCNL per il Personale Dirigente dell'Area V del 15 luglio 2010;

**VISTO** il C.C.N.L. Area Istruzione e Ricerca 2016/2018 del 8 luglio 2019;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

**TENUTO CONTO** del Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**TENUTO CONTO** del Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, “*che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza*”;

**TENUTO CONTO** del Regolamento (UE) 2023/435 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 febbraio 2023 che modifica il regolamento (UE) 2021/241 per quanto riguarda l'inserimento di capitoli dedicati al piano REPowerEU nei piani per la ripresa e la resilienza e che modifica i regolamenti (UE) n. 1303/2013, (UE) 2021/1060 e (UE) 2021/1755, e la direttiva 2003/87/CE;

**RICHIAMATO** il D.M. n. 66 del 12 aprile 2023 “*Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU*”

**TENUTO CONTO** delle Istruzioni operative contenute nella nota prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023 “*Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)*”;

**TENUTO CONTO** dell’indicazione fornita dall’Unità di Missione a questo Ufficio in data 09.02.2024, poiché “*...soltanto le indicazioni e le risposte ai quesiti formulate dall’Unità di missione per il PNRR.....hanno piena validità e legittimità ai fini amministrativi e rendicontativi*”, sulla possibilità di concedere al Dirigente Scolastico **autorizzazione all’incarico aggiuntivo a titolo oneroso** a valere su D.M. 66/2023

**TENUTO CONTO** del progetto e dell’Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell’Unità di Missione del PNRR;

**CONSIDERATA** la nota di questo ufficio prot. AOODRUM. n. 4117 del 31 marzo 2023;

Viale C. Manuali s/n - Perugia - Tel. 075.58281 (centralino)

Web: [www.istruzione.perugia.it](http://www.istruzione.perugia.it) - PEC: [drum@postacert.istruzione.it](mailto:drum@postacert.istruzione.it) - PEO: [usp.pg@istruzione.it](mailto:usp.pg@istruzione.it)



## Ministero dell'Istruzione e del Merito Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

**VISTA** la richiesta di autorizzazione, pervenuta a questo Ufficio da parte della Dirigente Scolastica **in data 06/03/2024 prot. n. 3643** contenente la richiesta di svolgere l'incarico aggiuntivo di **“responsabile di progetto”** per l'attuazione del progetto sul finanziamento PNRR: **“Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” - D.M. n. 66 del 2023 Linea di Investimento - 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;**

**CONSIDERATO** che trattasi di incarico non obbligatorio assunto, *“sulla scorta di delibera degli organi collegiali dell'Istituzione scolastica di servizio, per attuare iniziative, e/o per realizzare programmi specifici con finanziamenti esterni”* nello specifico di risorse U.E.;

**CONSIDERATO** che l'incarico in questione è pienamente compatibile con il ruolo istituzionale del Dirigente Scolastico;

**CONSIDERATA** la temporaneità e l'occasionalità dell'incarico aggiuntivo relativo al sopra citato progetto;

**CONSIDERATO** che lo svolgimento dell'incarico non confligge con l'interesse dell'Amministrazione;

**ACCERTATA** la compatibilità dell'impegno derivante dall'incarico con l'attività d'Istituto, a garanzia della corretta funzionalità dell'Istituzione scolastica;

### AUTORIZZA

la Dirigente Scolastica **Prof.ssa Venturi Stefania**, titolare presso l'**Istituto Comprensivo di Gualdo Cattaneo** che ha presentato domanda di autorizzazione per il predetto incarico, allo svolgimento dello stesso, in relazione al solo progetto già approvato dal M.I.M. e in fase attuativa nel rispetto degli ambiti e della normativa afferente al D.M. n. 66 del 12 aprile 2023 e di quanto da esso definito e specificato.

L'assunzione del predetto incarico dovrà avvenire in piena conformità alle disposizioni normative e regolamentari già richiamate in premessa;

La presente autorizzazione è da considerarsi valida e rendicontabile **a partire dalla data di protocollo della richiesta effettuata dal Dirigente Scolastico e dopo la sottoscrizione dell'Accordo di concessione da parte del Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR**, fino a conclusione del progetto relativo all'investimento di cui sopra; **resta inteso che la sua vigenza è subordinata all'effettiva permanenza (titolarità/reggenza) presso l'Istituzione scolastica indicata dal/la Dirigente Scolastico/a richiedente.**

Si rammenta che gli incarichi autorizzati e svolti ed i relativi compensi percepiti, la cui quantificazione è diretta responsabilità del Dirigente Scolastico, dovranno essere oggetto di comunicazione all'anagrafe delle prestazioni. Tale adempimento è a carico dell'Istituzione scolastica ove il Dirigente è titolare.

Con successiva comunicazione da parte di questo Ufficio, verranno date indicazioni in merito all'art 19 CCNL 2006 e ad eventuali riversamenti dovuti ai fondi regionali in attuazione del principio di onnicomprensività della retribuzione.

*Il Dirigente Titolare dell'U.S.R. Umbria  
Dr. Sergio Repetto  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi  
dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993*

Viale C. Manuali s/n - Perugia - Tel. 075.58281 (centralino)  
Web: [www.istruzione.perugia.it](http://www.istruzione.perugia.it) - PEC: [drum@postacert.istruzione.it](mailto:drum@postacert.istruzione.it) - PEO: [usp.pg@istruzione.it](mailto:usp.pg@istruzione.it)